

APPEL DE CANDIDATURE

Inspecteur en urbanisme et environnement de la ville de L'Épiphanie

Poste permanent - Temps complet



L'Épiphanie

Sous une bonne étoile !

Dynamique et ouverte aux nouvelles tendances, la Ville de L'Épiphanie, située dans la couronne Nord de Montréal, s'applique à embellir son milieu et à créer des conditions de vie de grande qualité orientées vers ses familles, ses jeunes et ses aînés. Nous sommes à la recherche de candidats dynamiques et compétents ayant l'esprit ouvert aux nouvelles idées et le goût du défi.

Conditions de travail

Les conditions de travail sont régies par la convention collective en vigueur :

- Poste à temps complet ;
- Du lundi au vendredi de 8h à 16h30;
- Nous finissons à 12h le vendredi ;
- Formation payée, au besoin ;
- 13 congés fériés ;
- 8 congés personnels ;
- Fermeture des bureaux durant 2 semaines à l'été et durant les vacances de Noël ;
- Échelle salariale applicable de 27,42\$ à 36,39\$ selon l'expérience ;
- Climat de travail convivial!

Responsabilités

Sous l'autorité de la direction de l'urbanisme et en collaboration avec l'équipe du département, **l'inspecteur en urbanisme et environnement** doit notamment :

- Assurer l'application de la réglementation d'urbanisme. À cette fin, procéder aux inspections relatives aux suivis des permis et des requêtes, rédiger les rapports d'inspection et rédiger, au besoin et selon les procédures établies, des avis d'infraction aux règlements en vigueur;
- Fournir l'information générale aux citoyens et préparer certains rapports relatifs à l'urbanisme;
- Produire des rapports et différents dossiers techniques à la demande de son supérieur ;
- Renseigner et informer les citoyens à propos des politiques, lois et règlements relevant du service, entre autres, le règlement de construction, de zonage, de lotissement, de nuisances et tout autre règlement relevant du Service d'urbanisme ;
- Exécuter toute autre tâche connexe nécessaire au bon fonctionnement du service ou celle demandée par son supérieur.

Profil recherché

1 Formations et accréditations

- Détenir un AEC en inspection municipale ou un diplôme d'études collégiales en aménagement et urbanisme, en architecture, en environnement ou l'équivalent académique ;
- Une formation ou une expérience en géomatique un atout.

2 Expérience

- Posséder une expérience dans un emploi similaire ;
- Expérience de travail en milieu municipal, un atout.

3 Connaissances spécialisées

- Connaître la législation en matière d'urbanisme et dans les domaines connexes ;
- Connaissance du territoire, un atout.

4 Compétences techniques

- Maîtrise des outils Windows et de la suite Office ;
- Connaissance des outils d'Accès Cité-Territoire et Azimut ;
- Lecture de plans ;
- Connaissance des logiciels de dessin et de géomatique un atout.

5 Habiletés et aptitudes

- Posséder un bon jugement, un excellent sens de l'analyse et un bon esprit de synthèse ;
- Capacité démontrée de communiquer efficacement avec les citoyens, avec patience et diplomatie ;
- Habileté en communication écrite et orale ;
- Bonne capacité d'analyse et rigueur ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Capacité démontrée de planifier, d'organiser et d'atteindre les objectifs, en respectant les délais ;
- Intégrité et sens de l'éthique.

Transmettre votre candidature

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae avec la mention : **Concours « Inspecteur en urbanisme et environnement »**, à l'attention de Monsieur Christian Lévesque à la direction du service de l'urbanisme.

Par courriel : Clevesque@lepiphanie.ca

Par la poste : 66, rue Notre-Dame, L'Épiphanie, J5X 1A1

Une lettre de présentation, accompagnée d'un curriculum vitae à jour, est requise pour postuler.